

দপ্তর/সংস্থা-এর শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩
ত্রৈমাসিক প্রতিবেদনঃ (জুলাই- সেপ্টেম্বর, ২০২২ খ্রি.)

দপ্তর/সংস্থার নামঃ পায়রা বন্দর কর্তৃপক্ষ।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি ও সচিব,পাবক।	৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ ১	১	১	১	৪		প্রথম ত্রৈমাসিকে একটি সভা আয়োজিত হয়েছে।
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সংশ্লিষ্ট বিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	২০% ২০%	৪০%	৭০%	১০০%	১০০		সভার সিদ্ধান্ত অনুযায়ী কার্যক্রম বাস্তবায়ন করা হচ্ছে।
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট বিভাগ ও শুদ্ধাচার কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ ১	১	১	১	৪		সভা আয়োজিত।
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	প্রশাসন ও শুদ্ধাচার কমিটি	২টি (৮০ জন)	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	- -	১টি (৪০জন)	-	১টি (৪০জন)	২টি		প্রশিক্ষণ কার্যক্রম চলমান রয়েছে।
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়নে পায়রা বন্দরে ২টি পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা অভিযান পরিচালনা এবং মহিলাদের জন্য পৃথক নামাজের স্থান নির্বাচন ও নির্ধারণ করা	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	শুদ্ধাচার কমিটি, প্রশাসন ও প্রকৌশল বিভাগ	১। পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা অভিযান ২ টি ৩০-১১-২২ ও ৩১-০৫-২৩ ২। পৃথক নামাজের স্থান ১৫-০৩-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	- -	৩০-১১-২২	- ১৫-০৩-২০২৩	৩১-০৫-২২	২টি		নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বাস্তবায়ন করা হবে।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							পায়রা বন্দরের মাঠ পর্যায়ে কোন কার্যালয় নেই।
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন													
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	এমআইএস বিভাগ	৩০-০৮-২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-৮-২২						
						অর্জন	৩০-৮-২২						
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	প্রকল্প ও স্কিম পরিচালকগণ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	-	১০%	৪০%	১০০%	১০০		বাস্তবায়নধীন
						অর্জন							
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	অর্থ বিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০%	৩০%	৬০%	১০০%	১০০		
						অর্জন	১০%						
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	পরিকল্পনা বিভাগ	১২টি PIC/SIC	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	৩	৩	১২		
						অর্জন	-						
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক	৩০-০৮-২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-৮-২২	-	-	-			অর্জিত
						অর্জন	৩০-৮-২২						

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩. শূদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম- (১ নং সহ চারটি কার্যক্রম)													
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	প্রত্যয়নপত্র দাখিল	৩	সংখ্যা	প্রকৌশল বিভাগ	৪টি	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		
						অর্জন	১						
৩.২ বন্দর সীমানায় অস্থায়ী জেট উচ্ছেদকরণ	অভিযান পরিচালিত	৫	সংখ্যা	ট্রাফিক ও নিরাপত্তা বিভাগ	৮টি	লক্ষ্যমাত্রা	১	২	২	৩	৮		
						অর্জন	১						
৩.৩ বন্দরে অবৈধ স্থাপনা উচ্ছেদকরণ	অভিযান পরিচালিত	৫	সংখ্যা	ভূমি ও নিরাপত্তা বিভাগ	৮টি	লক্ষ্যমাত্রা	২	২	২	২	৮		
						অর্জন	-						
৩.৪ বন্দরের জন্য ক্রয়কৃত জাহাজের জালানী/ ফুয়েলিং ব্যবস্থার যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	প্রত্যয়নপত্র দাখিল	৫	সংখ্যা	মেরিন বিভাগ	১২টি	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	৩	৩	১২		
						অর্জন	৩						


 মাঃ সাজিদুল ইসলাম সবুজ
 সহকারী সচিব (সমন্বয়)
 পায়রা বন্দর কর্তৃপক্ষ